

**Aviso de Privacidad Integral**  
**Facultad de Medicina de la Universidad Nacional Autónoma de México**

La Facultad de Medicina de la Universidad Nacional Autónoma de México, con domicilio en Avenida Universidad 3000, Circuito Escolar s/n, Ciudad Universitaria, Delegación Coyoacán, Ciudad de México, C.P. 04510, es el sujeto obligado y responsable del tratamiento de los datos personales que se recaben por esta entidad, de conformidad con lo establecido en los artículos 6°, base A, y 16, segundo párrafo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3°, fracción XXXIII, 4°, 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 2°, fracción VI, 4°, fracción IV, 9°, fracciones V y XI, y demás relativos y aplicables del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la UNAM publicado el 25 de agosto de 2016; los Lineamientos para la protección de Datos Personales en Posesión de la UNAM; así como el Reglamento Interior de la Facultad de Medicina:

La Facultad de Medicina de la Universidad Nacional Autónoma de México recaba sus datos personales y es responsable del tratamiento que se les dé. En todo momento, la Facultad de Medicina debe contar con la autorización de los titulares de la información, con la finalidad de utilizar estos datos única y exclusivamente para los fines institucionales justificados, y de conformidad con la legislación vigente, sin proporcionarla a terceros. Los datos personales no podrán ser transferidos o tratados por personas diversas o ajenas a la UNAM.

Si eres alumno, docente, personal de la Facultad de Medicina de la Universidad Nacional Autónoma de México, conferencista o invitado externo a la Universidad (nacional o extranjero), visitante, proveedor o cliente de servicios universitarios, los datos personales que recabamos de usted serán utilizados para las siguientes finalidades:

- ▶ Ofrecer la difusión de conocimientos científico, tecnológico y profesional.
- ▶ Informar de los asuntos escolares y administrativos.
- ▶ Inscripción a eventos, concursos y/o competiciones en los que participe en representación de entidad académica (actividades estudiantiles, culturales, artísticas, desarrollo social, deportivas, etc.) o cualquier servicios o actividades que contribuyan a la formación integral.
- ▶ Actualizar la base de datos de alumnos, estudiantes, docentes y empleados, así como sus respectivos contactos en caso de emergencia.
- ▶ Prestar los servicios y realizar actividades que resulten necesarias para el desarrollo o formación académica, profesional y extracurricular.
- ▶ Realizar reportes semanales, mensuales y anuales académicos, escolares o estadísticos.
- ▶ Evaluar el desempeño académico y extracurricular.
- ▶ Difundir conocimientos científicos, culturales, tecnológicos y profesionales.
- ▶ Otorgar becas o apoyos económicos en caso de cumplir los requisitos establecidos.
- ▶ Informar sobre asuntos escolares y administrativos.



- ▶ Inscribir en programas de vinculación, incluidos los de internacionalización, con instituciones o programas educativos/académicos, nacionales y extranjeros, cuando así lo solicite y cumpla con los requisitos.
- ▶ Crear un correo institucional para alumnos, estudiantes, académicos, investigadores, técnicos académicos o para cualquiera otro cuando así lo determine el área universitaria.
- ▶ Identificar a los alumnos cuando le sean aplicados exámenes de cualquier tipo.
- ▶ Asignar y/o seleccionar residencia profesional, en los casos que aplique.
- ▶ Registrar estancias escolares.
- ▶ Contactar a familiares o terceros, en casos de una emergencia.
- ▶ Registrar la acreditación del servicio social y/o prácticas profesionales.
- ▶ Atender a la comunidad universitaria través de programas de prevención de accidentes, de nutrición, de ayuda psicológica y la aplicación y/o revisión de exámenes médicos, cuando lo solicite.
- ▶ Administrar el acceso físico y/o electrónico a las instalaciones, en el caso de Centros e Institutos de Investigación.
- ▶ Contratar y/o cancelar diversos tipos de pólizas de seguro.
- ▶ Elaborar credenciales (de estudiante, académico, investigador, empleado y de usuario de la biblioteca).
- ▶ Inscribir a eventos y/o actividades extracurriculares en las que participe.
- ▶ Realizar invitaciones a exposiciones, conferencias, seminarios, pláticas, tertulias y análogos, en caso de conferencistas y homenajeados.
- ▶ Prestar toda clase de servicios especializados, administrativos o no, que le sean requeridos.
- ▶ Elaborar y evaluar proyectos, planes y programas educativos.
- ▶ Proporcionar asesoría y servicios de acuerdo con los fines de área universitaria.
- ▶ Administración de talento estudiantil.
- ▶ Administración de la nómina.
- ▶ Realizar procedimientos de investigación administrativa, procesos legales o de cualquier otra naturaleza.
- ▶ Proveer de productos, servicios o información productos necesarios o requeridos por la entidad académica.
- ▶ Cumplir con las obligaciones contraídas con proveedores, clientes o prospectos.
- ▶ Prestar servicios especializados.
- ▶ Atender las solicitudes de compra y procesar pagos.

Los datos personales que se recaban serán utilizados con fines académicos, estadísticos y para control administrativo.

Recabamos sus datos personales al usar los mecanismos remotos de comunicación electrónica consistentes en la página web y correo electrónico institucional, así como la plataforma virtual de educación a distancia institucional; o bien, al aplicar a una beca, concurso, solicitud un beneficio, llenar un formato, registrar una convocatoria, curso, diplomado, seminario, simposio, taller, mesa redonda, conferencia o análogo; o la participación bajo

cualquier formato en procedimientos de adjudicación directa de productos o servicios; medios a través de los cuales se recaban los siguientes datos personales:

El titular<sup>1</sup> de los datos personales proporcionará de manera libre la siguiente información:

**Datos personales:**

- a) Nombre(s) y apellidos:
- b) Fecha de nacimiento:
- c) Género:
- d) Estado Civil:
- e) Número de hijos:
- f) Teléfono de casa, celular, trabajo:
- g) Correo electrónico:
- h) Fotografía:

**Datos familiares:**

- a) Nombre(s) y apellidos de sus padres:
- b) Nombre y apellidos de su esposa o concubina:
- c) Nivel de estudios de sus padres, esposa o concubina:
- d) Universidad donde cursaron sus estudios:

**Laborales:**

- a) Nombre(s) y apellidos:
- b) Número de empleado:
- c) Nombre y sector de la empresa o institución donde trabaja:
- d) Estado de la República donde se ubica:
- e) Puesto y condición laboral en esa empresa o institución
- f) Relación laboral con su actual profesión
- g) Grado de satisfacción laboral y salarial:
- h) Monto de ingresos mensuales:
- i) Factores que se consideraron para su contratación:
- j) Razones y valoraciones de su inserción al campo laboral:
- k) Actualizaciones profesionales (cursos, diplomados, seminarios, idiomas) y organización en la(s) que lo(s) ha tomado:
- l) Si es autoempleado o si está desempleado: motivos por lo que no trabaja, tiempo que ha permanecido sin laborar:

**Académicos:**

- a) Nombre(s) y apellidos:
- b) Grados de estudios:
- c) Institución donde los cursó:
- d) Motivos por los cuales los realizó:
- e) Valoración de la experiencia adquirida relativa a su formación (plan de estudios y a la calidad de enseñanza y a la carga académica):
- f) Tiempo que tardó en titularse:
- g) Realizó servicio social y dónde:

---

<sup>1</sup> Titular: La persona física a quien corresponden los datos personales. Artículo 3°, fracción XXXI, Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.



- h) ¿Si se tituló?:
- i) Dominio del idioma inglés u otro:
- j) Tipo de habilidades desarrolladas durante su formación profesional:
- k) ¿Son necesarias para desempeñar su trabajo?:
- l) Años de inicio y término de sus estudios:
- m) País de ubicación de la escuela:
- n) Nombre de la institución donde cursó bachillerato, plantel, clave y domicilio y elección de ingreso (área, carrera, sistema y plantel escolar):

**Sociales:**

- a) Si es miembro de una organización o asociación:
- b) Denominación o razón social de ésta:
- c) Si hay interés por participar en programas de beneficio social:

**Datos personales sensibles: (voluntarios y opcionales):**

- a) Modo de vida:
- b) Práctica de deporte o ejercicio:
- c) Temporalidad:
- d) Cuidado de su salud:
- e) Frecuencia con que practica o asiste a eventos de arte y/o deporte:
- f) Estado de salud física, psico-emocional, adicciones (existencia y tipo), problemas y situación familiar, manifestación de estado de vulnerabilidad o discapacidad:
- g) **Datos de Contacto de emergencia:**
- h) Nombre(s) y apellido de contacto de emergencia:
- i) Teléfono (fijo y móvil), dirección y relación con el empleado.

La página web utiliza cookies y web beacons a través de los cuales es posible generar información estadística.

Las cookies son archivos de texto que son descargados automáticamente y almacenados en el disco duro del equipo de cómputo del usuario al navegar en una página de Internet específica, que permiten recordar al servidor de Internet algunos datos sobre este usuario, entre ellos, sus preferencias para la visualización de las páginas en ese servidor, nombre y contraseña. Asimismo, el sitio web contiene anuncios publicitarios que pueden enviar cookies de nuestros usuarios.

Las web beacons son imágenes insertadas en una página de Internet o correo electrónico, que puede ser utilizado para monitorear el comportamiento de un visitante, como almacenar información sobre la dirección IP del usuario, duración del tiempo de interacción en dicha página y el tipo de navegador utilizado, entre otros. Dicha información se almacena en las bitácoras de nuestro servidor y es la siguiente:

- a) Tipo de navegador y sistema operativo.
- b) Si cuenta o no con software como java script o flash.
- c) Sitio que visitó antes de entrar al nuestro.
- d) Vínculos web que sigue en Internet.
- e) Su dirección IP (Internet Protocol).



Estas cookies y otras tecnologías pueden ser deshabilitadas. Para conocer cómo hacerlo, consulte los siguientes vínculos:

- a) Microsoft Edge: <https://support.microsoft.com/es-mx/help/4468242/microsoft-edge-browsing-data-and-privacy-microsoft-privacy>
- b) Mozilla Firefox: <https://support.mozilla.org/es/kb/habilitar-y-deshabilitar-cookies-sitios-web-rastrear-preferencias>
- c) Google Chrome:  
<https://support.google.com/accounts/answer/61416?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=es>
- d) Apple Safari: <https://support.apple.com/es-es/guide/safari/sfri11471/mac>

En el caso de empleo de cookies, el botón de "ayuda" que se encuentra en la barra de herramientas de la mayoría de los navegadores, le dirá cómo evitar aceptar nuevas cookies, cómo hacer que el navegador le notifique cuando recibe una nueva cookie o cómo deshabilitar todas las cookies.

La información deberá ser proporcionada de forma voluntaria por el titular de los datos personales previa lectura y conocimiento del Aviso de Privacidad. A través de escrito libre presentado ante la Unidad de Transparencia de la UNAM y por cualquier medio, el titular podrá manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales para las finalidades descritas en este Aviso y la transferencia de datos que requieran su consentimiento.

El titular<sup>2</sup> de los datos personales tiene derecho a conocer qué información tiene la UNAM, para qué es utilizada y las condiciones del uso que se le dan (ACCESO). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (RECTIFICACIÓN). De igual manera, tiene derecho a solicitar que su información se elimine de los registros o bases de datos cuando se determine, con base en la ley, que la misma se ha utilizado en forma inadecuada (CANCELACIÓN), así como también oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos distintos a los señalados en la legislación universitaria (OPOSICIÓN), es decir, los derechos ARCO.

Los derechos ARCO se harán valer directamente en la Unidad de Transparencia de la UNAM, ubicada en la exTienda de la UNAM Estadio, planta alta, lado poniente del Estadio Olímpico Universitario, Ciudad Universitaria, Delegación Coyoacán, Ciudad de México, C.P. 04510. También podrá enviar su solicitud al correo electrónico [unidaddetransparencia@unam.mx](mailto:unidaddetransparencia@unam.mx).

Esta área universitaria actualmente no cuenta con sistemas interoperables, de formatos estructurados y comúnmente utilizados para que permitir al titular beneficiarse de la prerrogativa de la portabilidad de datos personales, en términos del artículo 6 de los Lineamiento que establecen los parámetros, modalidades y procedimientos para la portabilidad de datos personales, publicados en el DOF el 12 de febrero de 2018, por lo que no es posible que ejercer la prerrogativa a la portabilidad de sus datos personales.



## Modificaciones al Aviso de Privacidad

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones o actualizaciones. Dichas actualizaciones o modificaciones estarán disponibles al público, por lo que podrá consultarlas en el sitio web: <http://www.facmed.unam.mx/>, en la sección Aviso de Privacidad. Se recomienda y requiere consultar el Aviso de Privacidad, por lo menos semestralmente para estar actualizado de las condiciones y términos de este

---

<sup>2</sup> Titular: La persona física a quien corresponden los datos personales. Artículo 3°, fracción XXXI, Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados